

「2026 제54회 우륵문화제」

먹거리부스 운영업체 모집 공고 (기간연장)

(사)충주예충은 2026 제54회 우륵문화제 기간 중 시민 및 관람객을 위한
먹거리부스 운영을 희망하는 업체를 아래와 같이 모집합니다.
많은 분들의 관심과 지원 바랍니다.

2026. 07. 28

(사) 충 주 예 충



■ 모집개요

- 공 모 명 : 2026 제54회 우륵문화제 먹거리부스 운영업체 모집
- 공모대상 : 우륵문화제 행사장 내 먹거리부스 운영
- 공고기간 : 2026년 7월 28일(화) ~ 8월 14일(금) 17:00까지 (기간연장)

■ 운영계획

- 운영기간 : 2026년 10월 7일(수) ~ 11일(일) 5일간
- 운영장소 : 충주탄금공원 內 지정장소
- 운영시간 : 11:00 ~ 23:00
- 모집규모 : 총 12개 업체 (※ 1개 업체당 1개 부스만 제공 - 5m X 5m)
- 참가비 및 청소보증금 : 1개 업체 (1개 부스) 당 총 1,000,000원
 - ※ 참가비 700,000원 + 청소완료보증금 300,000원
 - ※ 사용한 부스 바닥 청소 완료(원상복구) 시 청소보증금 반환

- 제공사항 : 몽골텐트(5X5) 1동, 행사용 테이블(가로 180cm) 2개, 행사용 의자 4개, 전기시설(5KW), 상하수도시설, 간판현수막(5m X 0.5m), 하단현수막(5m X 0.9m), 모자, 앞치마

■ 참가신청

- 신청자격 : 접수일 기준 사업자등록증 및 영업허가증 주소지가 충주시로 등록되어 있는 업체 (음식점 등) - 「1년 이상」해제

※ 의무사항 ① 직접 음식 조리·판매 필수

② 주최 측이 지정한 주류품목 외 판매 불가

③ 안전상의 이유로 주최 측이 지정한 가스업체 이용 및 배관 설치

- 접수기간 : 2026년 7월 28일(화) ~ 8월 14일(금) 17:00까지 (기간연장)

- 접수방법 : 충주예총 홈페이지 공지사항에서 신청서식을 다운로드 받아 작성 후 충주예총 공식 E-메일로 제출 ※ 서류 제출 시 PDF스캔본으로 제출

① 충주예총 공식 E-메일 주소 : cj-artist@hanmail.net

② 충주예총 공식 홈페이지 주소 : www.cjart.or.kr

- 필수 제출서류

신청 시 (※ 미제출 시 접수 불가)	선정 후 (※ 미제출 시 선정 취소)
1. 참가신청서 1부 2. 사업자등록증 사본 1부 3. 영업허가증 사본 1부 4. 서약서 및 개인정보 수집·활용·제공동의서 각 1부 5. 위생교육수료증 사본 1부	1. 보건증 (음식판매자, 피고용인) 2. 음식물배상책임보험 가입증명서 사본 1부

■ 결과발표

- 2026년 8월 19일(화) 예정 (일정변경)
- 충주예총 홈페이지 공지사항 공고

■ 선정기준

1. 메뉴적정성(40) : 판매가격 대비 메뉴경쟁력 및 품질 적절 여부
2. 가격합리성(30) : 가격 적절성 및 합리 여부
3. 영업지속성(10) : 행사 기간 중 영업 수행 능력 여부
4. 안전우수성(10) : 위생, 안전을 위한 시설 확보 및 수행 능력 여부
5. 메뉴동일성(5) : 실 사업장 판매 메뉴와 동일한 메뉴 판매 여부
6. 메뉴적합성(5) : 우륵문화제 컨셉인 '뉴트로감성'과 부합하는 메뉴의 특색 및 독창성 여부

■ 안내사항

· 참가비 입금기한 : 2026년 8월 24일(월) ~ 8월 28일(금)

※ 선정자에 한해 참가비 입금 계좌 안내 예정

※ 입금명은 선정자 성명으로 입금.

■ 필수준수사항

1. 신청 및 제출

- 공고 내용을 확인한 후 참가신청서 양식을 준수하여 작성 후 제출.
- 제출서류에 친필서명 또는 도장 반드시 날인 할 것.
- 제출서류 부족 및 미비, 누락에 대한 불이익은 신청자에게 책임이 있음.
- 제출서류에 허위사실을 기재하여 선정 결과에 부당한 영향을 미친 경우, 참가신청 무효 또는 선정이 취소됨.
- 기한 내 참가비를 납부하지 않을 경우 선정이 취소될 수 있음.

2. 운영 관리

- 운영자는 직접 먹거리부스를 운영하여야 함
- 다회용기가 제공되지 않으니 개별 용기 지참 및 사용.
- 주최 측이 제공한 시설물·홍보물(현수막 등)은 훼손하거나 무단철거·이동 하지 말 것.
- 기본제공사항 외의 필요물품은 참여업체가 준비해야 하며, 사전에 주최 측과 협의 할 것.

- 카드 결제 단말기 준비하여 사용할 것.
- 행사 종료 후 사용한 부스 공간의 바닥 청소 및 원상복구 필수
: 원상복구가 되지 않았을 시 청소보증금 미 반환

3. 위생 및 안전 관리

- 위생관리 및 청결 유지하고 위생수칙을 준수 할 것
※ 상시 마스크, 위생모, 앞치마, 장갑 착용 필수
- 주최 측이 **지정한 가스업체 이용 및 배관 설치** 할 것.
- 행사 전 각 업체당 1개의 **소화기 (K3 식당용 소화기) 사전 비치 필수**
- 전력소모가 큰 전기제품 등 사용 자제(정전 및 사고발생 시 운영자 책임)
※ 사용하는 전기제품이 제공되는 총 전력량을 넘지 않을 것 **(1부스당 5KW 제공)**
- 운영 시 참가업체의 각종 물품 등에 대한 분실사고, 위생 및 안전사고에 대한 책임은 참여업체에 있음.

4. 운영제한

- 다음 각 호에 해당하는 경우에는 주최 측의 지시에 따르며 불이행 시 즉시 폐쇄 및 향후 3년간 참가 제한함.
 - ① 제3자에게 양도·양여하거나 담보로 제공하였을 경우
 - ② 선정 이후 부적격자로 판명되었을 경우
 - ③ 주최 측의 승인없이 판매품목이나 가격을 변경하였을 경우

5. 기 타

- 운영자의 사정 및 필수 준수사항 미이행으로 먹거리부스 운영이 불가할 경우 참가비는 반환하지 않음.

▣ 기타사항

- 공고문에 명시되지 않은 사항은 관련 법령에 준용하고, 해석상에 이의가 있을 경우 주최 측의 해석에 따름.
- 메뉴 및 가격은 선정 후 주최 측과의 협의를 통해 변경 될 수 있음.

- 상품별 가격 및 원산지 의무 표시해야 함.
- 영업신고 완료 후 운영기간 내 영업개시 가능해야 함.
- 신청자가 제출한 서류는 일체 반환하지 않음.
- 행사 진행 상황에 따라 상기 내용은 변동 될 수 있음.

■ 문의처

(사)충주예총 사무국 (043)847-1565